

Ne pas devenir artificiel

Comprendre ce que l'IA fait de nous, et choisir ce que nous voulons rester capables de faire.



Garder la main sur votre jugement, votre attention et vos compétences quand l'IA peut tout faire à votre place.

L'ENJEU

Les livrables sortent plus vite, les indicateurs sont verts, et pourtant la semaine se termine dans une fatigue diffuse. Les juniors produisent sans savoir expliquer, les seniors corrigent au lieu de transmettre, les idées s'empilent sans être testées. À la maison, l'écran et l'IA servent souvent à éviter les conversations difficiles.

LES SUJETS TRAITÉS

- Distinguer se reposer et fuir : écrans, scroll et IA le soir
- Former un junior qui produit tout avec l'IA sans comprendre
- Vérifier un livrable IA trop propre avant de le valider
- Trier les idées brillantes avant qu'elles saturant l'équipe
- Sortir de la course : mails, dossiers, sujets jamais refermés
- Les nouveaux gaspillages Lean créés par l'IA
- Apprendre sans s'épuiser : réemployer ce qu'on sait déjà
- Devoirs, exposés, lectures : l'enfant face à l'IA

Au-delà de l'IA. Le livre traite de fatigue, de report des sujets difficiles, d'apprentissage, de transmission et de rythme soutenable : l'IA n'en est que l'amplificateur le plus récent.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Quand je délègue à l'IA, suis-je en train de résoudre un problème ou de l'éviter ?
- ? Comment savoir si mon usage de l'IA me rend plus compétent ou moins compétent ?
- ? Pourquoi produisons-nous plus qu'avant sans avoir l'impression d'avancer ?
- ? Que saurais-je encore faire si l'outil disparaissait demain matin ?
- ? Comment aider un enfant à utiliser l'IA pour ses devoirs sans cesser d'apprendre ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

Manager de proximité	Repérer l'équipe qui produit plus sans avancer, protéger la transmission entre seniors et juniors, poser quelques règles claires d'usage.
Black Belt / amélioration continue	Une lecture Lean de l'IA : surproduction d'idées, documents obèses, retouches invisibles, livrables non demandés, Lean before Digitize.
DRH / responsable formation	Comprendre pourquoi produire n'est plus apprendre, et installer des pratiques régulières qui entretiennent les compétences.
Chef de projet	Un test en sept questions avant de lancer une idée, et la règle de nommer le projet que l'on ralentit pour en démarrer un.
Enseignant / formateur	Distinguer l'aide qui fait pratiquer de celle qui livre le produit fini, avec des gestes simples à proposer aux élèves.
Vie personnelle / parent	Mettre des mots sur la fatigue du soir et la tablette tendue pour avoir la paix, puis décider ce qu'on garde pour soi et ses enfants.

CE QUE LE LIVRE VOUS APORTE

- ✓ Distinguer, à chaque usage, l'IA qui rend plus capable de celle qui rend dépendant
- ✓ Savoir ce qu'on délègue sans regret, ce qu'on garde en doublure et ce qu'on refuse de céder
- ✓ Savoir auditer une réponse plausible : erreur discrète, élément absent, hypothèse cachée
- ✓ Distinguer ce qui peut être accéléré de ce qui doit mûrir : décision, relation, apprentissage
- ✓ Disposer d'un entretien léger de ses capacités : un geste par jour, par semaine, par mois

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- Test anti-ivresse : 7 questions avant de diffuser ou lancer une idée formulée par l'IA
- Test anti-course : 5 questions avant de lancer ou d'accélérer une tâche
- Boussole de friction : carte personnelle de ce qu'on délègue, garde en doublure ou protège
- 3 questions d'audit d'une réponse IA, prolongées par un exercice hebdomadaire de critique
- Grille des 4 gaspillages créés par l'IA et 3 questions à poser avant de produire

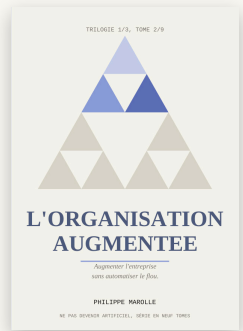
Tome d'ouverture : un essai pratique sur l'usage individuel de l'IA, écrit par un praticien du Lean plutôt que par un technologue. Il s'adresse à la fois au professionnel, au parent et au jeune adulte, et pose les notions reprises dans toute la série.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
194 pages · A5 · 16 € · ISBN à paraître

editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

L'organisation augmentée

Augmenter l'entreprise sans automatiser le flou.



Utiliser l'IA dans l'entreprise sans perdre le métier, la mémoire collective ni la capacité de décider.

L'ENJEU

Comptes rendus générés puis envoyés sans relecture, 8D et A3 impeccables mais mal raisonnés, agents lancés sur des processus flous, savoir-faire des anciens qui part à la retraite, outils dont l'équipe ne sait plus se passer. L'IA ne crée pas ces défauts : elle les accélère et les rend plus coûteux.

LES SUJETS TRAITÉS

- Transmettre le savoir des anciens avant leur départ
- Vérifier un 8D, un A3 ou un 5 Pourquoi produit par l'IA
- Faire des comptes rendus et des REX une mémoire réutilisable
- Relier incidents réels et FMEA pour que la prévention vive
- Repérer les problèmes récurrents entre sites sans conclure trop vite
- Cadrer un agent IA : mission, limites, règles d'arrêt
- Cesser de récompenser le héros des crises qu'on aurait pu éviter
- Savoir ce qui s'arrête si le fournisseur d'IA coupe l'accès

Au-delà de l'IA. Le tome parle de reconnaissance du travail invisible, de transmission entre générations, de résolution de problèmes, de gouvernance et de dépendance aux fournisseurs.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Ce compte rendu généré par l'IA, qui l'a vraiment relu et assumé ?
- ? Faut-il un agent IA pour ce problème, ou d'abord une simple clarification ?
- ? Qu'a déjà appris un autre site que nous sommes en train de redécouvrir ?
- ? Que perdons-nous réellement si notre fournisseur d'IA devient indisponible demain ?
- ? Comment reconnaître le vrai travail de celui qui a produit avec l'IA ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

Black Belt / amélioration continue	Utiliser l'IA sur QRQC, 8D, Ishikawa et FMEA sans confondre forme et preuve, et bâtir une mémoire Lean qui se réutilise.
Responsable transformation digitale	Une feuille de route en 7 paliers, de l'usage simple aux agents supervisés, et les leçons des labs d'innovation mal intégrés.
DSI	Penser la mémoire métier, la qualité des données, les droits des agents, l'export des contenus et la continuité si l'IA tombe.
DRH / responsable formation	Organiser la transmission des savoirs tacites, reconnaître les compétences discrètes, protéger l'apprentissage des juniors.
Dirigeant de PME	Savoir ce que l'entreprise ne peut pas perdre, mesurer la valeur réelle de l'IA au-delà du temps gagné, encadrer sans bloquer.
Manager de proximité	Repérer le compte rendu relayé sans être assumé, valoriser la prévention plutôt que l'exploit, freiner l'inflation de livrables.

CE QUE LE LIVRE VOUS APPORTE

- ✓ Distinguer un livrable bien présenté d'un raisonnement prouvé, et savoir où chercher les failles
- ✓ Savoir choisir le bon niveau d'aide : simple consigne, méthode Lean, agent ou chaîne d'agents
- ✓ Disposer d'une gouvernance graduée selon le risque, qui encadre l'usage sans l'interdire
- ✓ Distinguer le talent mal employé du savoir non transmis, et agir avant le départ des experts
- ✓ Savoir mesurer la valeur de l'IA en qualité, apprentissage et robustesse, pas seulement en temps

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

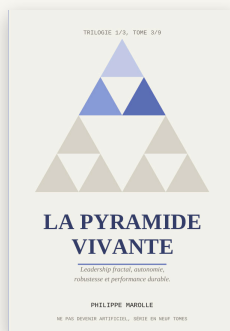
- Passeport IA : 4 niveaux d'usage accordés selon la capacité à superviser l'outil
- Feuille de route en 7 paliers, des premiers usages aux agents supervisés et à l'extension
- Grille de revue critique : faits, hypothèses, manques, risques, décision, responsabilité
- Fiche minimale pour capitaliser un chantier, un 8D ou un QRQC et le rendre réutilisable
- Entonnoir d'idées : alignement, existant, maintenabilité, puis sept issues possibles

Deuxième volet : il transpose la question du tome 1 à l'échelle de l'entreprise, avec l'œil d'un Master Black Belt (QRQC, 8D, FMEA, agents, gouvernance, souveraineté). Un livre de terrain pour les cadres qui déploient l'IA, rare par son ancrage industriel et Lean.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
210 pages · A5 · 16 € · ISBN à paraître editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

La Pyramide vivante

Leadership fractal, autonomie, robustesse et performance durable.



Donner de l'autonomie à une équipe sans perdre la cohérence, et la rendre capable de tenir quand le contexte change.

L'ENJEU

Le manager valide chaque détail et s'épuise, l'équipe attend les consignes, les initiatives s'éteignent. Ailleurs, on proclame l'autonomie sans moyens ni cadre. Des méthodes sont déclarées déployées sans que rien ne change, et l'organisation la plus optimisée vacille au premier imprévu : expert absent, fournisseur défaillant.

LES SUJETS TRAITÉS

- Sortir de la spirale du manager qui décide de tout
- Déléguer une décision selon la compétence, le risque et l'impact
- Clarifier ce qui se passe entre deux équipes interdépendantes
- Faire d'un standard un appui plutôt qu'un plafond
- Accueillir une mauvaise nouvelle sans faire taire l'équipe
- Repérer une autonomie de façade ou une organisation creuse
- Déployer une méthode dans tous les services, pas seulement former
- Garder de la marge pour absorber l'imprévu sans héroïsme

Au-delà de l'IA. L'IA n'y occupe qu'un épilogue : le tome traite de management, de délégation, de standards, de droit à l'alerte et de robustesse des organisations.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Pourquoi mon équipe attend-elle mes consignes alors qu'elle est compétente ?
- ? Quelles décisions puis-je confier, à qui, et avec quel filet de sécurité ?
- ? Notre méthode est-elle réellement appliquée ou seulement affichée ?
- ? Faut-il un pilote avancé ou faire progresser tous les services ensemble ?
- ? Que se passerait-il si un expert clé ou un fournisseur disparaissait ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

Manager de proximité	Une échelle de délégation en six niveaux, des questions qui font grandir le jugement, une sortie progressive du contrôle permanent.
Responsable transformation / Lean	Choisir entre pilote avancé et progression commune, déployer à tous les niveaux, réviser les standards à partir des écarts.
Chef de projet	Un contrat d'interface d'une page et des règles d'alerte précoce pour tenir un projet entre équipes qui dépendent les unes des autres.
DRH / responsable formation	Des leviers concrets sur le développement, la motivation et le droit à l'erreur, et un jeu d'atelier pour travailler ces notions.
Dirigeant de PME	Savoir pour quel monde on optimise : marges utiles, compétences doublées là où c'est vital, test de robustesse en comité.
Formateur / enseignant	Un serious game à animer : objectifs possibles, points d'observation du facilitateur, erreurs d'interprétation à éviter.

CE QUE LE LIVRE VOUS APPORTE

- ✓ Distinguer autonomie réelle, abandon déguisé et contrôle permanent
- ✓ Savoir poser un cadre clair (finalité, limites, standards) qui laisse une vraie liberté sur les moyens
- ✓ Savoir diagnostiquer cinq espaces d'autonomie : s'organiser, apprendre, coopérer, agir, adhérer
- ✓ Distinguer tenir le choc, s'en remettre et se réorganiser, et choisir où investir
- ✓ Disposer d'une méthode pour localiser un point fragile sans chercher de coupable

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- Échelle de délégation en 6 niveaux, de l'observation à la définition du cadre local
- Contrat d'interface d'une page et contrat d'autonomie révisable à date fixe
- Test de densité : 4 questions pour savoir si une pratique crée réellement de la valeur
- Onze « maladies de la pyramide » pour nommer un dysfonctionnement sans juger
- Test du changement de monde : 8 questions pour éprouver la robustesse en comité

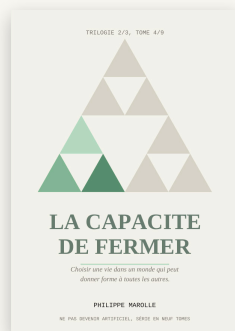
Troisième volet : il quitte l'IA pour un modèle de management illustré par la pyramide de Sierpinski et un serious game. Un ouvrage de leadership pratique, appuyé sur la recherche et explicite sur ses limites, dont la figure sert de fil aux tomes suivants.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
135 pages · A5 · 15 € · ISBN à paraître

editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

La capacité de fermer

Choisir une vie dans un monde qui peut donner forme à toutes les autres.



Apprendre à arrêter un projet, une idée ou un rôle sans perdre ce qu'il a appris, pour terminer enfin ce que vous avez choisi.

L'ENJEU

Avec l'IA, une intuition reçoit en une soirée un plan, une maquette, une présentation. Les projets s'ouvrent plus vite qu'on ne peut les choisir : pilotes sans fin, réunions héritées, idées « en pause » qui reviennent sans cesse. Le problème n'est pas le manque d'idées, mais l'absence de décision sur leur fin.

LES SUJETS TRAITÉS

- Arrêter un projet sans perdre ce qu'il a appris
- Distinguer « en pause », abandon et arrêt sous condition
- Ne pas confondre une présentation soignée et une décision prise
- Sortir du pilote qui survit sans budget ni décision
- Quand la parole d'un dirigeant devient une commande implicite
- Fixer le seuil où un travail est « suffisamment terminé »
- Cesser d'être celui qui résout tout à la place des autres
- Ne pas remplir aussitôt le temps libéré par un arrêt

Au-delà de l'IA. L'IA accélère le phénomène, mais tout projet, promesse ou rôle dont personne n'a décidé la fin pèse de la même façon, au bureau comme à la maison.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Comment arrêter un projet sans laisser croire que tout le travail a été gaspillé ?
- ? Quelle différence entre mettre un sujet en pause et décider de son arrêt ?
- ? Quand un document ou un produit est-il assez terminé pour être livré ?
- ? Pourquoi les bonnes idées sont-elles plus difficiles à abandonner que les mauvaises ?
- ? Que faire du temps libéré quand un projet s'arrête ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

Dirigeant de PME	Dire clairement « je réfléchis, rien n'est demandé » pour que ses idées ne deviennent pas des chantiers que personne n'a décidés.
Chef de projet / PMO	Un contrat d'exploration (test, durée, décision attendue) et une clôture en une page pour fermer les pilotes qui traînent.
Black Belt, amélioration continue	L'arrêt au défaut et l'Andon appliqués aux idées : stopper la propagation d'un projet immature avant qu'il ne coûte.
Manager de proximité	Conduire une fin de projet collective qui reconnaît le travail fourni, nomme les pertes et n'humilie personne.
Responsable transformation digitale	Utiliser l'IA comme contradicteur (ce qui manque, ce qui ferait arrêter) plutôt que comme machine à produire des plans.
Lecteur « vie personnelle »	Reprendre la main sur les projets, idées et promesses qui s'accumulent, et protéger des moments qui ne servent à rien produire.

CE QUE LE LIVRE VOUS APPORTE

- ✓ Distinguer arrêt sous condition, renoncement et archive, et savoir lequel choisir pour chaque sujet
- ✓ Savoir écrire une fin : raison de l'arrêt, mémoire utile en quelques lignes, condition et date de réexamen
- ✓ Distinguer ce qu'un projet a produit de ce qu'il a réellement changé pour quelqu'un
- ✓ Savoir retirer une activité en préservant la fonction utile qu'elle assurait
- ✓ Disposer d'un critère pour arrêter d'améliorer : seuil fixé par l'usage, règle de gel après livraison

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- FERMER : six gestes pour arrêter un sujet sans le détruire ni le laisser revenir seul
- L'arrêt conditionnel : raison, mémoire courte, condition observable et date d'expiration
- Le registre d'une page : statut, raison, condition de reprise, sans application ni alerte
- La réunion de clôture : intention, réponse du réel, ce qu'on garde, invitations annulées
- Les questions à poser à l'IA pour qu'elle conteste une idée au lieu de la développer

Un essai-récit à la première personne : un Master Black Belt applique à ses propres projets les gestes d'arrêt du Lean et en tire une méthode sobre, éprouvée sur ce livre. Il ouvre la trilogie « Choisir ce qui compte » : fermer pour soi, avant de soustraire (T5) et de protéger l'attention (T6).

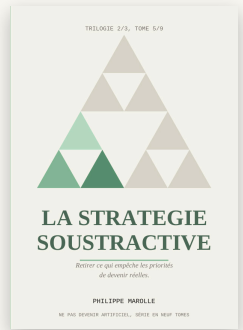
Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt

160 pages · A5 · 15 € · ISBN à paraître

editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

La stratégie soustractive

Retirer ce qui empêche les priorités de devenir réelles.



Rendre vos priorités réelles en décidant ce qu'elles remplacent, et arrêter projets, règles et réunions sans charger le terrain.

L'ENJEU

Chaque nouvelle priorité s'ajoute sans rien retirer : reportings, comités, pilotes et règles héritées continuent. Le terrain compense en silence (soirées, formations reportées, causes jamais traitées) et l'organisation croit avoir de la marge. Le tome traite cette accumulation et la difficulté politique et humaine d'arrêter.

LES SUJETS TRAITÉS

- Faire qu'une priorité déplace réellement quelque chose
- Voir le portefeuille invisible : reportings, réunions, doublons
- Arrêter un projet zombie sans humilier son sponsor ni son équipe
- Supprimer une règle sans perdre la protection qu'elle assurait
- Simplifier sans reporter le travail sur le terrain
- Lancer les transformations au rythme où les équipes les absorbent
- Redéploier une équipe après l'arrêt sans la punir
- Protéger le temps libéré au lieu de le réaffecter aussitôt

Au-delà de l'IA. Ce tome parle peu d'IA : il traite de gouvernance, de portefeuille de projets et de charge réelle des équipes, dans l'industrie comme dans les services.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Comment décider ce qu'une nouvelle priorité doit faire ralentir ou disparaître ?
- ? Comment supprimer un comité ou un reporting sans déclencher une pluie de messages ?
- ? Que dire à une équipe dont le projet s'arrête après deux ans de travail ?
- ? Pourquoi les équipes tiennent-elles la charge jusqu'au jour où tout lâche ?
- ? Comment éviter qu'un projet arrêté revienne trois ans plus tard sous un autre nom ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

Dirigeant, comité de direction	Une question à poser avant toute nouvelle priorité : que devons-nous cesser de demander ? et la responsabilité de nommer les renoncements.
Black Belt, réseau Lean	Un rôle élargi : empêcher un chantier mal posé de démarrer, repérer les doublons, aider les sponsors à prononcer une fin.
Chef de projet / PMO	Des critères d'arrêt fixés au lancement et adaptés à chaque stade (prototype, pilote, déploiement), plus une fiche d'arrêt courte.
Manager de proximité	Sortir du rôle d'amortisseur : renvoyer les demandes contradictoires à ceux qui doivent trancher, sans refus frontal.
DRH, responsable formation	Réussir l'après-projet : temps de transmission avant départ, reconnaissance du travail, compétences réutilisées, pas de sanction déguisée.
Responsable transformation	Séquencer outil, données, standard et revue au lieu de tout lancer le même trimestre, et éteindre l'ancien système.

CE QUE LE LIVRE VOUS APORTE

- ✓ Distinguer la fonction utile d'une activité de sa forme actuelle, pour arrêter l'une sans perdre l'autre
- ✓ Savoir mesurer une simplification depuis ceux qui font le travail, pas seulement depuis le siège
- ✓ Disposer de critères d'arrêt posés avant l'attachement et adaptés au stade du projet
- ✓ Savoir organiser qui a le droit de demander l'arrêt, et comment le protéger
- ✓ Distinguer capacité sur le papier et capacité réellement absorbable, marge de stabilité comprise

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- LIBÉRER : sept gestes pour examiner et retirer une charge, puis réserver le temps rendu
- « Sans elle pendant un mois, que manquerait-il ? » pour trier réunions et reportings
- Le mur du portefeuille réel : tout ce qui sollicite une équipe, relié sur une même vue
- Le takt stratégique : trois questions avant de lancer une transformation de plus
- Le registre des arrêts : pourquoi, ce qu'on a appris, ce qui justifierait une reprise

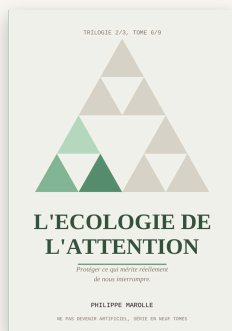
Un livre de management écrit depuis la pratique d'un responsable performance et Lean, fait de scènes de comité, de revue et de terrain, avec un premier pas concret au fil des chapitres. Il porte au collectif le geste du tome 4 et propose une méthode, LIBÉRER, qui refuse de devenir une bureaucratie.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
109 pages · A5 · 14 € · ISBN à paraître

editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

L'écologie de l'attention

Protéger ce qui mérite réellement de nous interrompre.



Réduire les interruptions à la source, chez celui qui envoie, sans faire taire les alertes et les signaux faibles qui comptent.

L'ENJEU

Messages « pour info », copies, alertes, tableaux qui exigent un commentaire : envoyer ne coûte presque rien, recevoir coûte cher. Le tri retombe sur les destinataires, souvent les moins à même de refuser, et le travail de fond glisse vers le soir. Couper ses notifications ne suffit pas : c'est la façon d'émettre qu'il faut revoir.

LES SUJETS TRAITÉS

- Ce que coûte vraiment un message « pour info » ou une mise en copie
- Distinguer information, avis, décision, blocage et alerte
- Des indicateurs qui n'exigent pas un commentaire à chaque variation
- Rendre aux alertes leur crédibilité : rares, précises, actionnables
- Protéger une matinée de travail sans réunion ni sollicitation
- Faire entendre le signal faible d'un nouvel arrivant
- Confier le tri des messages à l'IA sans perdre ce qu'elle écarte
- Préserver des moments de présence en équipe et en famille

Au-delà de l'IA. L'IA rend chaque message plus facile à produire et plus convaincant, mais le sujet est celui de toute vie collective : réunions, indicateurs, alertes, repas de famille.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Pourquoi un « aucune action attendue » envoyé à 22 h déclenche-t-il quand même des réponses ?
- ? Comment éviter que nos alertes soient ignorées le jour où l'une d'elles est grave ?
- ? Comment protéger du temps de concentration sans que l'urgence soit oubliée ?
- ? Un assistant IA peut-il trier nos messages sans nous cacher l'essentiel ?
- ? Pourquoi le travail de fond se fait-il le soir, quand les autres sont partis ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

Manager de proximité	Protéger le temps de concentration de l'équipe (permanence tournante, voie d'urgence, délais annoncés) sans fermer sa porte.
Dirigeant	Mesurer le poids de sa parole : distinguer à voix haute exploration, demande et décision, laisser parler les autres d'abord.
DSI, responsable des outils	Des règles pour les assistants IA et les alertes : filtrage inspectable, échantillon non filtré, canal d'alerte réservé.
Fonction centrale, transformation	Formuler une demande aux sites qui ne devient pas une urgence de 24 h à chaque niveau de relais.
Black Belt, amélioration continue	Une revue de processus recentrée sur un cas suivi de bout en bout et trois décisions, le reste lu avant la séance.
Lecteur « vie personnelle »	Comprendre pourquoi le téléphone pèse même sans sonner, et instaurer des repas où la personne présente passe d'abord.

CE QUE LE LIVRE VOUS APPORTE

- ✓ Savoir évaluer l'empreinte d'une sollicitation : qui la lit, l'interprète, la garde en tête
- ✓ Distinguer l'information qui peut attendre de l'alerte qui doit interrompre
- ✓ Disposer d'une voie pour les signaux faibles sans transformer chaque doute en alerte
- ✓ Savoir protéger un temps de concentration sans le faire payer aux collègues ni s'isoler
- ✓ Savoir regrouper les demandes sans créer d'attente opaque : accusé de réception, date, recours

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- RESPIRER : huit gestes, dont on n'applique que ceux utiles, pour réduire les interruptions
- L'étiquette en tête de message : décision, contribution, action, blocage ou information
- Le contrat d'alerte : ce qu'on sait, ce qu'on ignore, quoi faire, heure de mise à jour
- La permanence regroupée deux fois par semaine, avec voie rapide pour les vrais blocages
- La semaine d'observation : émetteur, canal, délai perçu, tâche interrompue

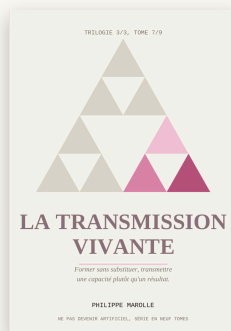
Un essai sur l'attention qui déplace la responsabilité de celui qui reçoit vers celui qui envoie, nourri de scènes de bureau, de revues et de famille. Il clôt la trilogie « Choisir ce qui compte » et aborde de front les assistants IA qui filtrent nos messages.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
120 pages · A5 · 14 € · ISBN à paraître

editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

La transmission vivante

Former sans substituer, transmettre une capacité plutôt qu'un résultat.



Transmettre une compétence qui survit au départ de l'expert et à l'outil, au lieu de seulement continuer à obtenir des résultats.

L'ENJEU

Avec l'IA, un débutant livre vite un travail qui a l'air expert, sans savoir le reprendre quand une donnée change. Au même moment, les experts partent à la retraite et l'on croit sécuriser leur savoir avec des bases documentaires. Les résultats continuent d'apparaître ; la compétence, elle, peut ne plus exister nulle part.

LES SUJETS TRAITÉS

- Préparer le départ d'un expert sans perdre son savoir
- Distinguer un bon livrable d'une compétence réellement acquise
- Vérifier qu'une personne a compris sans la surveiller
- Régler l'usage de l'IA par un junior pour qu'il apprenne vraiment
- Faire d'une documentation de passation un vrai outil de reprise
- Tester si une équipe tient sans son référent
- Tenir un mode dégradé quand l'outil ou l'expert manque
- Choisir quelles compétences laisser disparaître, et l'assumer

Au-delà de l'IA. Départs en retraite, passations, tutorat, réseaux d'experts, école : le tome traite de toute transmission, l'IA ne faisant qu'accélérer un problème ancien.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Mon junior livre un travail excellent avec l'IA : sait-il vraiment le faire ?
- ? Comment transmettre le savoir d'un expert avant sa retraite, au-delà d'une base documentaire ?
- ? Faut-il interdire l'IA en formation, et sinon, où placer la limite ?
- ? Comment savoir si mon équipe peut fonctionner sans son référent ?
- ? Quelles compétences anciennes peut-on laisser disparaître sans danger ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

DRH, responsable formation	Un cadre pour piloter départs d'experts, tutorat et usage de l'IA en formation, sans confondre livrables produits et compétences acquises.
Manager de proximité	Des gestes simples pour accompagner un junior assisté par l'IA : faire varier une hypothèse, légitimer la demande d'aide, protéger l'erreur reconnue.
Black Belt, amélioration continue	Former des Belts quand l'IA produit un DMAIC en une minute, et rendre un réseau de progrès capable de fonctionner sans son référent central.
Enseignant, formateur	Sortir du rôle de détecteur de fraude : évaluer par la variation et l'oral, sans pénaliser l'élève dont l'aide compense un trouble.
Dirigeant de PME	Repérer les savoirs critiques portés par une seule personne, et décider lesquels maintenir, documenter, externaliser ou abandonner.
DSI, responsable technique	Rendre un système reprenable par d'autres que son concepteur : notice testée par un tiers, mode dégradé, panne traitée comme occasion de transmettre.

CE QUE LE LIVRE VOUS APPORTE

- ✓ Distinguer ce qu'une personne a produit, ce qu'elle a compris et ce qu'elle sait reprendre si le contexte change
- ✓ Savoir fixer, pour chaque apprentissage, le geste que l'IA ne doit pas faire à la place de l'apprenant
- ✓ Disposer d'épreuves simples pour vérifier qu'un savoir est hérité : variation, absence du référent, panne
- ✓ Savoir transformer le départ d'un expert en transfert progressif plutôt qu'en extraction de données
- ✓ Distinguer une aide qui compense un handicap d'une aide qui supprime l'apprentissage visé

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- Test de variation : changer une hypothèse et observer ce que l'équipe sait encore faire
- Zone de non-substitution : 3 questions pour fixer ce que l'outil ne doit pas faire
- Test d'héritage : retirer le référent ou l'outil pour révéler les dépendances cachées
- Questions de passation : ce qui sera mal compris, quand arrêter la procédure, pourquoi
- Mode dégradé en 3 questions : service minimal, décisions suspendues, condition de retour

Un essai pratique sur la transmission des compétences à l'heure de l'IA et des départs massifs d'experts, nourri de terrain industriel, Lean et formation. Il ouvre la troisième trilogie de la série, consacrée à ce que l'on transmet et fait durer.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
125 pages · A5 · 14 € · ISBN à paraître editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

Continuer à faire société

Préserver les rencontres, la preuve et le désaccord dans un monde personnalisé.



Rester capables de décider ensemble quand chacun arrive avec ses propres faits, ses sources et ses arguments produits par l'IA.

L'ENJEU

Chacun peut désormais bâtir en quelques minutes une version complète et plausible d'un incident, d'une vidéo ou d'un dossier. Les réunions s'enlisent, les comités ne concluent plus, les familles se déchirent sur des preuves. En parallèle, travail à distance et assistants raréfient les rencontres qui reliaient métiers et milieux.

LES SUJETS TRAITÉS

- Établir les faits d'un incident avant que chaque service ait son récit
- Débloquent un comité qui ne parvient plus à conclure
- Trancher un sujet contesté sans perdre ceux qui restent opposés
- Préserver les liens entre métiers en travail hybride
- Accueillir une alerte encore sans preuve, sans en faire un verdict
- Séparer désaccord sur les faits et désaccord sur les valeurs
- Discuter d'une vidéo douteuse en famille sans rompre la relation
- Garder les raisons d'une décision et un vrai droit de recours

Au-delà de l'IA. Liens entre équipes, lieux partagés, désaccords en comité, alertes, recours : le tome traite de la vie collective, au travail, en famille et dans la cité.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Comment sortir d'une réunion où chacun arrive avec sa propre analyse de l'incident ?
- ? Que faire d'une alerte sérieuse qui n'a pas encore de preuve ?
- ? Comment décider quand on est d'accord sur les faits mais pas sur la décision ?
- ? Le travail à distance coupe-t-il l'apprentissage et les liens entre équipes ?
- ? Une IA qui me contredit remplace-t-elle un vrai contradicteur ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

Manager de proximité	Arbitrer un conflit d'équipe : partir de ce qui est établi, nommer le désaccord de valeur, décider en gardant l'objection au dossier.
Chef de projet	Clore un dossier : fixer à l'avance les questions qui exigent une réponse, classer les objections, dater le réexamen de la décision.
Black Belt, qualité	Une méthode d'analyse d'incident : chronologie sourcée avant toute cause, vocabulaire commun de l'incertitude, prudence face aux récits trop lisses.
Élu, cadre du service public	Des repères de décision légitime : raisons conservées, recours capable de changer la décision, coûts concentrés sur quelques-uns rendus visibles.
Dirigeant, DRH	Repenser l'hybride : quelles situations méritent un lieu partagé, comment garder les liens entre métiers et l'apprentissage par observation.
Vie personnelle	Désamorcer les disputes autour d'infos douteuses et s'interroger sur la place de l'IA dans les échanges avec ses proches et ses enfants.

CE QUE LE LIVRE VOUS APPORTE

- ✓ Distinguer fait observé, hypothèse, alerte, accusation, preuve et décision pour ne plus les confondre
- ✓ Savoir clore une décision collective sans exiger le consensus ni effacer l'objection minoritaire
- ✓ Disposer d'une règle simple : proportionner la preuve exigée à l'enjeu et à la réversibilité
- ✓ Distinguer une contradiction fournie par l'IA d'une vraie rencontre avec quelqu'un qui pense autrement
- ✓ Savoir accorder une confiance limitée et révisable à un expert ou une institution qui s'est trompé

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- Vingt minutes sans cause : reconstruire faits et sources avant toute explication
- Seuil de clôture : questions obligatoires, risques à chiffrer, incertitudes admises, revue
- Mémoire des raisons : alternatives, objections, critère de choix, conditions de révision
- Statut des décisions : provisoire, expérimentale, durable ou révisable sous condition
- Décision temporelle : standardiser le connu, tester deux variantes, comparer à date fixe

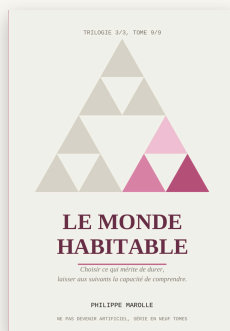
Un essai sur la vie collective à l'ère de la personnalisation et de l'IA, qui relie analyse d'incident, gouvernance des comités et disputes familiales, appuyé sur des études citées avec leurs limites. Deuxième volet de la troisième trilogie de la série.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
129 pages · A5 · 14 € · ISBN à paraître

editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr

Le monde habitable

Choisir ce qui mérite de durer, laisser aux suivants la capacité de comprendre.



Adopter des outils puissants sans perdre la possibilité d'en sortir, de contester leurs décisions ni de faire autrement.

L'ENJEU

Un outil d'abord facultatif devient peu à peu la seule voie : délais recalibrés, ancien canal abandonné, compétences perdues, fournisseur incontournable. Le jour où il faut changer, la sortie n'existe plus que sur le papier, et ceux qui n'entrent pas dans les cases du système restent sans recours.

LES SUJETS TRAITÉS

- Repérer quand un outil facultatif devient obligatoire de fait
- Préparer un plan de sortie dès le choix d'un fournisseur
- Évaluer l'effort réel pour reprendre la main sur une dépendance
- Prévoir une voie pour les cas qui n'entrent dans aucune case
- Regarder les 3 % qu'un taux de réussite de 97 % laisse de côté
- Assumer ouvertement un nouveau rythme de travail avec l'IA
- Décider quelles portes de secours méritent leur coût
- Laisser à ses successeurs les raisons de ses choix

Au-delà de l'IA. Logiciels métier, fournisseurs, services publics numérisés, standards : le tome traite de toute infrastructure devenue incontournable, dont l'IA n'est qu'un cas.

LES QUESTIONS AUXQUELLES IL RÉPOND

- ? Notre usage de l'IA est « volontaire » : l'est-il encore quand les délais ont changé ?
- ? Pourrions-nous vraiment quitter ce fournisseur, et à quel prix ?
- ? Que devient l'usager dont le cas n'entre dans aucune case ?
- ? Faut-il garder l'ancien canal ou l'ancienne compétence, et à quel coût ?
- ? Quand une limite posée à la technologie retire-t-elle de l'autonomie à certains ?

POUR QUI, ET CE QUE CHACUN Y GAGNE

DSI, achats de logiciels	Contractualiser et piloter autrement : tester l'export avant la crise, raisonner en fonctions plutôt qu'en produits, rendre visible le coût de sortie.
Élu, cadre du service public	Numériser un service sans exclure : voie de reprise pour l'exception, recours capable de changer la décision, attention à ceux qui abandonnent.
Dirigeant de PME	Mesurer sa dépendance à un fournisseur ou un outil clé, et savoir quelles capacités garder pour négocier et pouvoir changer.
Resp. transformation digitale	Déployer sans enfermer : nommer l'obligation de fait, garder l'alternative utile, prévoir le réexamen des choix d'architecture.
DRH, manager	Gérer l'écart entre une IA dite « volontaire » et des objectifs recalibrés : formation, équité, temps protégé pour vérifier et apprendre.
Vie personnelle	Regarder ses dépendances numériques et celles d'un parent âgé, et voir quand une technologie libère vraiment une personne handicapée.

CE QUE LE LIVRE VOUS APPORTE

- ✓ Distinguer une dépendance maîtrisée, qui peut être renégociée, d'une dépendance subie
- ✓ Savoir juger une alternative à son usage réel, et non à son existence sur le papier
- ✓ Disposer de critères pour décider quelle redondance mérite son coût, selon la criticité
- ✓ Savoir estimer l'effort qu'exigerait la reprise en main de ce que l'on a délégué
- ✓ Distinguer un engagement durable d'une captivité que personne n'a choisie

OUTILS ET MÉTHODES DU LIVRE

- Test de sortie : exporter et reconstruire une fonction pour voir ce qui manque
- Épreuve de réalité : faire suivre la voie alternative jusqu'au bout par un usager
- Doctrine de criticité : 5 questions pour choisir quelle porte de secours maintenir
- Mémoire des raisons : pourquoi ce choix, alternatives écartées, conditions de réouverture
- Limite choisie : règle de prudence écrite, datée et révisable

Le tome de conclusion de la série : un essai sur les dépendances technologiques vues par la gouvernance, le design et les achats, sans technophobie. Il boucle les neuf tomes autour d'une idée simple : l'effort qu'exige la reprise en main de ce que l'on a délégué.

Philippe Marolle · 12 ans de management transverse et de Lean, Master Black Belt
122 pages · A5 · 14 € · ISBN à paraître

editions-lucides@faphiliti.fr · editions-lucides.faphiliti.fr